

Муниципальное учреждение культуры,  
искусства и молодежной политики  
г. Эссентуки

УТВЕРЖДАЮ

М.Ю.Ежек

отраслевого (функционального) органа  
администрации города Эссентуки, осуществляющего  
функции и полномочия уполномоченного  
пального учреждения города Эссентуки)

«09» января 2019г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3-19

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения города Эссентуки  
Муниципальное автономное учреждение культуры «Аттракцион»

Виды деятельности муниципального учреждения города Эссентуки:  
Деятельность зрелищно-развлекательная прочая, не включенная в другие группировки  
Торговля розничная вне магазинов, палаток, рынков  
Деятельность ресторанов и услуги по доставке продуктов питания  
Деятельность ресторанов и кафе с полным ресторанным обслуживанием, кафетериев, ресторанов быстрого питания и самообслуживания  
Деятельность ресторанов и баров по обеспечению питанием в железнодорожных вагонах-ресторанах и на судах  
Прокат и аренда товаров для отдыха и спортивных товаров  
Деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки  
Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев  
(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Форма по ОКУД	Коды
Дата Код	0506001
по сводному реестру по ОКВЭД	93.29.9
	47.9
	56.10
	56.10.1
	56.10.3
	77.21
	82.99
	93.29
	93.29.2

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел I

1. Наименование муниципальной услуги:  
«Организация деятельности клубных формирований и формирований  
 самодеятельного народного творчества»
2. Категории потребителей муниципальной услуги:  
юридические лица; физические лица

Код муниципальной услуги в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг работ

07.057.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги (4)

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальных услуг		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Сохранение контингента занимающихся в клубных формированиях в течение календарного года	процент	744	90	90	90	5	
						Количество отзывов посетителей (в журнале отзывов, в анкетах, на сайте)	единица	642	200	200	200	5	

						Количество отзывов посетителей в режиме обратной связи	единица	642	30	33	36	5	
						Количество информации о проделанной работе в сети Интернет	единица	642	26	28	30	5	
						Доля граждан, имеющих ограниченные возможности здоровья, занимающихся в клубных формированиях	процент	744	4	5	6	5	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Размер платы (цена, тариф) (8)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальных услуг		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
						Количество клубных формирований	единица	642	21	21	21	0	0	0	5	

						Количество членов клубных формирований	единица	642	350	460	370	0	0	0	5	
--	--	--	--	--	--	---	---------	-----	-----	-----	-----	---	---	---	---	--

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие предельный размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Закон Российской Федерации от 09.10.1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- Приказ Минкультуры России от 22.11.2016 N 2542 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества оказания услуг организациями культуры»;
- Приказ Минкультуры России от 16.11.2015 N 2800 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ»;
- Приказ Минкультуры России от 20.02.2015 N 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети "Интернет"»;
- иные нормативно-правовые документы, регламентирующие оказание услуги.

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в печатных СМИ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о наборе в клубные формирования;</li> <li>- информация о мероприятиях (выставках, конкурсах, концертах и пр.);</li> <li>- другая информация.</li> </ul>	по мере необходимости
Размещение информации в справочниках, буклетах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о режиме работы Учреждения и клубных формирований;</li> <li>- справочная информация о клубных формированиях и их руководителях;</li> <li>- информация о мероприятиях (выставках, конкурсах, концертах и пр.);</li> <li>- другая информация.</li> </ul>	по мере необходимости,

<p>Размещение информации в сети Интернет на сайте Учреждения</p>	<p>Общая информация об организации культуры:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- полное и сокращенное наименование, почтовый адрес, схема проезда;</li><li>- дата создания организации, сведения об учредителе (учредителях);</li><li>- учредительные документы (копия устава) свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации;</li><li>- структура организации, режим, график работы, контактные телефоны, адрес электронной почты;</li><li>- информация о режиме работы клубных формирований;</li><li>- справочная информация о директоре, руководителях клубных формирований;</li><li>- порядок зачисления в клубное формирование, в т.ч. форма заявления для зачисления.</li></ul> <p>Информация о деятельности МБУК «ГДК»:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сведения о видах предоставляемых услуг;</li><li>- копии нормативных правовых актов, устанавливающие цены (тарифы) на услуги, либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги;</li><li>- копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке (информация об объеме предоставляемых услуг);</li><li>- информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры;</li><li>- копии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;</li><li>- информация о планируемых мероприятиях;</li><li>- информация о выполнении муниципального задания, отчет о результатах деятельности учреждения;</li><li>- другая информация.</li></ul>	<p>по мере изменения данных</p>
--	---	---------------------------------

Размещение информации на информационных стендах	<ul style="list-style-type: none"> <li>- информация о режиме работы Учреждения и клубных формирований;</li> <li>- почтовый адрес, телефон, адреса электронной почты и официального сайта;</li> <li>- справочная информация о клубных формированиях и их руководителях;</li> <li>- информация о наборе в клубные формирования;</li> <li>- порядок зачисления в клубное формирование, в т.ч. форма заявления для зачисления;</li> <li>- информация о мероприятиях (выставках, конкурсах, концертах и пр.);</li> <li>- Устав;</li> <li>- справочная информация о директоре учреждения;</li> <li>- другая информация</li> </ul>	по мере изменения данных
---	---	--------------------------

## Часть II. Сведения о выполняемых работах (3)

### Раздел I

1. Наименование работы:  
«Организация и проведение культурно-массовых мероприятий»
2. Категории потребителей муниципальной услуги:  
юридические лица, физические лица

Код работы в соответствии с региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг в работе

11.Д48.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы (4):

Уникальный номер	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальных услуг
------------------	---	---	----------------------------	-------------------------------------	---

реестровой записи	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наименование	код					
1	2.	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
						Количество жалоб потребителей услуги	единица	642	0	0	0	0	
						Количество отзывов посетителей в режиме обратной связи	единица	642	34	36	38	5	
						Количество отзывов посетителей (в журнале отзывов, в анкетах, на сайте)	единица	642	700	750	800	5	
						Количество публикаций в сети Интернет	единица	642	38	40	42	5	

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы:



Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) (8)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальных услуг
	Вид программ	программа	(наименование показателя) (5)	Формы образования и формы реализации образовательных программ	(наименование показателя) (5)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	В процентах	В абсолютных показателях
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12	13		
	Культурно-массовые (иные зрелищные мероприятия)					Количество участников мероприятий	человек	792	22000	22500	23000	5	
							Количество проведенных мероприятий	штука	796	160	165	170	5

1. Основные (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: Досрочное прекращение исполнения муниципального задания возможно в следующих случаях: при ликвидации Учреждения; при реорганизации Учреждения; при исключении муниципальной услуги из перечня муниципальных работ (услуг); при иных основаниях, предусмотренных нормативными правовыми актами.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания Муниципальное задание считается выполненным при отклонении от контрольных показателей не более, чем на 5%.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Отраслевые (функциональные) органы администрации города Эссентуки, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Внутренний контроль	По мере поступления жалоб на качество предоставляемых услуг	Проводится руководителем учреждения и его заместителями
2. Внешний контроль Плановая Внеплановая	1 раз в год При поступлении жалоб на качество услуг	Управление культуры, искусства и молодежной политики администрации города Эссентуки

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Контроль исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг проводятся на основании заполнения формы отчета. Форма отчета об исполнении муниципального задания приведена в приложении 1 к муниципальному заданию на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов.  
Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: Ежеквартально, ежегодно.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. Ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: Управление культуры, искусства и молодежной политики администрации города Эссентуки имеет право запрашивать дополнительную информацию для подтверждения от-

четных данных, в том числе: пояснительную записку с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги; информацию о состоянии кредиторской задолженности, в том числе просроченной.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: \_\_\_\_\_

Примечание:

- (1) Муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) утверждается на срок до одного года в случае утверждения бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета муниципального образования городского округа город-курорт Эссентуки на очередной финансовый год и плановый период.
  - (2) Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
  - (3) Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
  - (4) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных (автономных) учреждений города Эссентуки, главным распорядителем средств бюджета города Эссентуки, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицами их измерения.
  - (5) Заполняется в соответствии с общероссийским базовым перечнем или региональным перечнем государственных (муниципальных) услуг и работ.
  - (6) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне государственных (муниципальных) услуг и работ (при наличии).
  - (7) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
  - (8) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, города Эссентуки в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
  - (9) Заполняется в целом по муниципальному заданию.
  - (10) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных (автономных) учреждений города Эссентуки, главным распорядителем средств бюджета города Эссентуки, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 муниципального задания, не заполняются.
- В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).